Załącznik nr 5  
do Zarządzenia Nr ………………..

Prezydenta Miasta Bydgoszczy  
z dnia …………………………………..

**KARTA OCENY ZADANIA**

Nr oferty: BCI.524.1.(nr oferty).2025

Nazwa oferenta:

Nazwa zadania:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OCENA FORMALNA**  **(oceny dokonuje wydział merytoryczny)** | | | | | |
| **KRYTERIA NIEPODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU** | | | | | |
| 1. Czy oferta została złożona w sposób zgodny z ogłoszeniem? | | | Tak | | Nie |
| 1. Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony? | | | Tak | | Nie |
| 1. Czy cele statutowe podmiotu są zgodne z dziedziną konkursu? | | | Tak | | Nie |
| 1. Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie? | | | Tak | | Nie |
| 1. Czy jest zachowany wymagany minimalny wkład własny w budżecie zadania? | | | Tak | | Nie |
| 1. Czy zadanie wpisuje się w cele konkursu? | | | Tak | | Nie |
| **KRYTERIA PODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU** | | | | | |
| 1. Czy oferta została podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji? | Tak | Nie | | Uzupełniono | |
| 1. Czy do oferty zostały załączone wymagane załączniki: | Tak | Nie | | Uzupełniono | |
| a) aktualny odpis z rejestru lub inny dokument rejestrowy | Tak | Nie | | Uzupełniono | |
| b) INNE (pełnomocnictwa, ewentualne umowy partnerskie) | Tak | Nie | | Uzupełniono  Nie dotyczy | |
| 1. Czy kopie dokumentów są poświadczone przez osobę lub osoby uprawnione? | Tak | Nie | | Uzupełniono | |
| **Inne uwagi dotyczące przygotowania oferty:** | | | | | |
| **Jeżeli w którymkolwiek z kryteriów 1 - 6 została udzielona odpowiedź „NIE”**  **lub nie uzupełniono kryteriów 7 – 10 - OFERTA NIE SPEŁNIA WYMOGÓW FORMANYCH I NIE PODLEGA OCENIE MERYTORYCZNEJ** | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **OCENA MERYTORYCZNA**  **(oceny dokonuje komisja konkursowa)** | |
| **Rodzaj kryterium** | **Liczba punktów** |
| **MERYTORYCZNA WARTOŚĆ ZADANIA – maksymalnie 90 punktów** | |
| 1*.* **Możliwość realizacji zadania publicznego:**  a) **celowość realizacji zadania** */uzasadnienie potrzeby realizacji zadania, określenie grupy docelowej, spójność zaplanowanych działań i ich rozplanowanie w czasie, adekwatność działań do założonych celów, znaczenie realizacji zadania dla społeczności i odbiorców, stopień zgodności z celami konkursu zasięg, znaczenie dla sfery pożytku publicznego, którego dotyczy/* | **0 – 30** |
| b) **rezultaty realizacji zadania** */zakładane efekty ilościowe i jakościowe, trwałość efektów po zakończeniu realizacji zadania, realność kontynuacji zadania/* | **0 – 15** |
| 2. **Innowacyjność** */zastosowanie nowych rozwiązań i pomysłów do przedmiotu, celu, zakresu i formy działań w odniesieniu do danego terytorium lub społeczności, oryginalność pomysłu/* | **0 – 15** |
| 3. **Partnerzy** */zaangażowanie partnerów w realizację projektu,**zakres współpracy*  *w ramach partnerstwa*/ **i zaangażowanie różnych środowisk w realizację zadania** | **0 – 10** |
| 4. **Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne** */rzetelność, terminowość, sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków/* | **0 – 10** |
| 5.**Zasoby osobowe i doświadczenie wnioskodawcy** */doświadczenie w realizacji podobnych zadań, kompetencje osób zaangażowanych w realizację zadania-zatrudnionych i wolontariuszy oraz partnerów i wykonawców*/ | **0 – 10** |
| **BUDŻET – maksymalnie 60 punktów** | |
| 1. **Prawidłowość i przejrzystość budżetu** */czy budżet jest prawidłowo sporządzony, kompleksowy, czytelny (zrozumiały), czy są zachowane progi procentowe kosztów, kwalifikowalność kosztów, kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania/* | **0 – 15** |
| 2. **Efektywność ekonomiczna zadania** */adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, relacje kosztów do planowanych rezultatów/* | **0 - 20** |
| 3.**Różnorodność źródeł finansowania** */planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego/* | **0 - 15** |
| 4. **Planowany wkład rzeczowy, osobowy** */w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków/* | **0 – 10** |
| **KRYTERIA DODATKOWE – maksymalnie 5 punktów** | |
| 1. **Dostępność dla osób z niepełnosprawnością** */czy w projekcie wzięto pod uwagę kwestię dostępności dla osób z niepełnosprawnością, np. brak barier architektonicznych w miejscu, gdzie jest realizowany projekt, dostępność dla osób z dysfunkcją wzroku, słuchu/* | **0 - 5** |
| **Maksymalna liczba punktów: 155** Minimalna liczba punktów, umożliwiająca przyznanie dotacji: 60%, tj. 93 punkty | |
| **Proponowana wysokość dofinansowania zadania:** | **0 – 10 000 zł** |
| **Uwagi do oferty:** | |

Podpisy członków komisji:

1.

2.

3.

4.

5.