

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(siwz - na podst. art. 36 ustawy z dnia 29.1.2004r. Prawo zamówień publicznych /uPzp – tekst jedn. Dz. U z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

**na remont układu napędowego dla statku wodnego solarnego Słonecznik II w Bydgoszczy.**

### **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Miasto Bydgoszcz ul. Jezulcka 1, 85-102 Bydgoszcz**

**Przeprowadzający postępowanie:**

Bydgoskie Centrum Informacji, ul. Batorego 2, 85-102 Bydgoszcz  
85-102 Bydgoszcz, ul. Batorego 2,  
tel. 52 340-45-50

**Godziny pracy:**

- poniedziałek - piątek: od 9.00 do 18.00,
- sobota - niedziela: od 10.00 do 16.00,

**Adres strony internetowej:** [www.visitbydgoszcz.pl](http://www.visitbydgoszcz.pl)

**Mail:** [info@visitbydgoszcz.pl](mailto:info@visitbydgoszcz.pl)

### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. uPzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą siwz, zastosowanie mają przepisy uPzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.
4. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa uPzp (tzw. procedura odwrócona).

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa remontu układu napędowego dla statku wodnego solarnego Słonecznik II w Bydgoszczy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do siwz pn.: „Opis przedmiotu zamówienia”.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.
4. Jeżeli udostępniona dokumentacja wskazywałaby w odniesieniu do materiałów lub urządzeń lub rozwiązań znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, to zgodnie z uPzp Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów/urządzeń/rozwiązań równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnego producenta określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia proponowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią jedynie wzorzec, przykład jakościowy przedmiotu zamówienia, a to oznacza, że Zamawiający dopuszcza produkty o parametrach jakościowych i cechach użytkowych (równoważnych), tj. nie gorszych niż parametry wskazanego produktu, materiału, urządzenia, elementu, rozwiązania i uzna każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
5. Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):  
kod: 34512000-9 – Statki i podobne jednostki pływające do transportu osób lub towarów,  
kod: 44200000-2 – Wyroby konstrukcyjne,  
kod: 37000000-8 – Wyroby rzemieślnicze,  
kod: 45421160-3 – Instalowanie wyrobów metalowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 uPzp.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do siwz.
8. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a i 4 uPzp oraz nie stawia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36a ust. 2 uPzp.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Termin: do 28 kwietnia 2020r.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu o ile wykonawca udowodni, że zmiana wynika z okoliczności od niego niezależnych oraz że podjął stosowne czynności w odpowiednim czasie i z odpowiednim wyprzedzeniem w stosunku do sytuacji, która tego wymagała, by termin umowy został dotrzymany.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Zamawiający odstępuje od opisu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 uPzp.
4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### **Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 UPZP**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp,
  - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i siwz, spośród okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 5 uPzp.
2. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 uPzp, przewiduje wykluczenie wykonawcy: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (*tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1508.*) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd upadłościowe (*tekst jedn. Dz. U. z 2016r. poz. 2171*),
3. Wykonawca ma obowiązek wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania.
4. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 229.*), złożyli odrębne oferty podlegają wykluczeniu, chyba, że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu udzielenie zamówienia.
5. Zgodnie z art. 24 ust. 8 uPzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 uPzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

Art. 24 ust. 8 uPzp nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA :**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 uPzp):
  - 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania,
  - 2) każdy z wykonawców oddzielnie musi złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt VI.1. siwz (które ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia).
  - 3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
  - 4) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców,

- 5) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca będzie mógł przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  4. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 uPzp.
  5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.4 siwz - składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
  6. Dokumenty, o których mowa w pkt VI.5. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt VI.5 siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
  8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt VI.1. siwz, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 uPzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o Informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja między Zamawiającym i Wykonawcą może odbywać się pisemnie lub drogą elektroniczną ([jaroslaw.glogowski@vlsitybydgoszcz.pl](mailto:jaroslaw.glogowski@vlsitybydgoszcz.pl)), z zastrzeżeniem punktów poniższych.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI siwz. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzającej zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Dokumenty przesłane drogą elektroniczną winny mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji, nie dotyczy to wyłącznie wniosków o wyjaśnienie treści siwz.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ, tj. nr sprawy: BCI – 1/U/2019r.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie pisemnej winny być składane na adres Bydgoskie Centrum Informacji, podany w pkt. I. niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ:
  - 1) wyjaśnień dotyczących treści SIWZ Zamawiający udzieli niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
  - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. VII.7.1) SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
  - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. VII.7.1) SIWZ,

- 4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniana jest slwz ([www.visitbydgoszcz.pl](http://www.visitbydgoszcz.pl)).
8. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną.
9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.
10. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest p. Jarosław Głogowski - tel. 52 / 340-45-50.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, a jego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Oferta musi zawierać:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy,
  - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
  - 3) \*pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (jeśli dotyczy).
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobą upoważnioną do składania oświadczeń jego imieniu.
5. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.
6. Oświadczenie, dotyczące wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż wymienione oświadczenia i pełnomocnictwo, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.  
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. W przypadku posługiwania się przez wykonawcę pełnomocnictwem, dokument pełnomocnictwa należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
8. Każdy wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego (Bydgoskie Centrum Informacji, 85-102 Bydgoszcz, ul. Batorego 2 i oznakować w następujący sposób:  
„Oferta – remont układu napędowego dla statku wodnego solarnego Słonecznik II w Bydgoszczy”.
10. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: ZMIANA.
11. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec informacje (stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji), które nie mogą być udostępniane, oraz jednocześnie zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Przy czym Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.
12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
13. Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w uPzp.

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Składanie ofert: w siedzibie Bydgoskiego Centrum Informacji ul. Batorego 2 w Bydgoszczy do dnia 11.12.2019 r. do godz. 11.00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.12.2019 r. o godz. 11.15 w siedzibie Bydgoskiego Centrum Informacji przy ul. Batorego 2 w Bydgoszczy.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej ([www.bip.um.bydgoszcz.pl](http://www.bip.um.bydgoszcz.pl)) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający:
  - 1) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie,
  - 2) okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) formę wynagrodzenia ryczałtowego zdefiniowanego w art. 632 KC,
  - 4) udzielenie co najmniej 12 miesięcy gwarancji jakości oraz co najmniej 12 miesięcznego terminu rękojmi za wady na przedmiot zamówienia, (uwaga: okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady stanowi kryterium oceny ofert – patrz pkt. XIII siwz.
  - 5) wykonanie zobowiązań wynikających z umowy stanowiącej integralną część siwz.
2. Oferta winna zawierać cenę w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT obowiązującym na dzień składania ofert oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne.
3. Zamawiający we wszystkich rozliczeniach krajowych, w których występuje podatek VAT i które są udokumentowane fakturą VAT stosuje mechanizm podzielonej płatności.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT A JEŻELI PRZYPIŚCIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO:**

1. Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:
  - 1) Kryterium „cena” – C: znaczenie – 60 %.
  - 2) Kryterium „odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady”- R: znaczenie - 40%.
2. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

- 1) Kryterium „cena”- wskaźnik C – wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

- 2) Kryterium „odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady” – wskaźnik R – wg poniższych zasad:

Zamawiający będzie przyznawał punkty w zakresie udzielonego przez Wykonawcę okresu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady. W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

Deklarowany w ofercie okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wyrażony w miesiącach	Punktacja (pkt)
12	1
18	20
24	30
36 lub więcej	40

Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych. Oznacza to, że Wykonawca w ramach kryterium może otrzymać odpowiednio 1 albo 20, albo 30, albo 40 pkt.

Udzielenie okresu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady krótszego niż 12 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty.

3. Sposób oceny ofert:
  - 1) ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria,
  - 2) o wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.  
 $L_p = \text{liczba punktów uzyskanych przez ofertę,}$   
 $L_p = C+R$
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
5. Inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do instytucji zamawiającego – wykonawca nie może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.
6. Zamawiający poprawia w tekście oferty:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie - to omyłki nie budzące wątpliwości, bezsporne – powstałe w sposób niezamierzony, przypadkowo, nieświadomie (automatycznie), a nadto takie, że każdy, nie znający sprawy równie łatwo zauważy je i równie łatwo wskaże ten sam sposób ich poprawienia;  
O oczywistości omyłki świadczy więc kilka w/w cech, w tym sposób jej powstania – jednak ten sposób powstania musi wynikać wprost z charakteru omyłki, a nie z przeprowadzonego badania, co oznacza, że każdy powinien wskazać ten sam sposób powstania omyłki.
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom uPzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
8. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
  - 3) unieważnienia postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. XIII.8 na stronie internetowej.
10. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 uPzp.
11. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
12. Oferta złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 uPzp.
13. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Wybrany Wykonawca obowiązany jest stawić się w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy.
2. Jeśli wykonawca, który wygrał przetarg, uchylił się od zawarcia umowy Zamawiający nie powtarza przetargu, lecz wybiera najkorzystniejszą (kolejną z najwyższą liczbą punktów) spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:**

1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy – z tego względu, że Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy (art. 36 ust. 1 pkt. 16 uPzp).
2. Zmiana umowy w formie pisemnego aneksu może nastąpić na zasadach określonych w art. 144 uPzp, w tym w przypadku:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
  - 2) zmiany warunków gospodarczych, w tym: zmiany stawek podatku od towaru i usług (VAT),
  - 3) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia,
  - 4) okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 5) okoliczności, których mowa w pkt. IV. siwz.

**XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY  
W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA;**

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI uPzp.

SIWZ sporządził:

Witold Szady

.....  
Witold Szady  
(podpis)

Zatwierdził:

Dyrektor BCI w dniu

.....  
Leszek Wolniak  
Dyrektor  
(podpis) Centrum Informacji

Załączniki w postaci wzoru:

- formularza oferty,
- pełnomocnictwa,
- oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
- umowy,
- oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej oraz załączniki pn.: „Opis przedmiotu zamówienia”
- Informacja dot. przetwarzania danych osobowych.

.....  
.....  
.....  
.....  
*(nazwa i dokładny adres Wykonawcy, a w przypadku podmiotów występujących  
wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich wspólników spółki lub członków konsorcjum)*

**PESEL:** .....  
*(dot. wykonawców wpisanych do CEIDG RP oraz wykonawców będących osobami fizycznymi)*

**NIP:**.....

**KRS:** .....

## OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, opublikowanym na stronie internetowej Bydgoskiego Centrum Informacji ([www.visitbydgoszcz.pl](http://www.visitbydgoszcz.pl)) i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Bydgoskiego Centrum Informacji.

**1. Oferujemy zrealizowanie zamówienia na wykonanie remont układu napędowego dla statku wodnego solarnego Słonecznik II w Bydgoszczy, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz) i załącznikach do siwz, w tym we wzorze umowy na następujących warunkach:**

- 1) **za cenę ryczałtową .....zł brutto,**
- 2) **w terminie i na warunkach płatności – zgodnie z zapisami siwz,**
- 3) **udzielając..... miesięcy<sup>1</sup> rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia,**
- 4) **udzielając ..... miesięcy<sup>2</sup> gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia.**

**2. \*W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu , o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej uPzp) powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPzp <sup>3</sup>:**

1) ***nazwa (firma) podmiotu:*.....**  
dotyczy spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 3 uPzp w zakresie opisanym w pkt. V.2.1) siwz,

2) ***) nazwa (firma) podmiotu:*.....**  
dotyczy spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 3 uPzp w zakresie opisanym w pkt. V.2.2) siwz,

<sup>1</sup> Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 12 miesięcy rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia.

Uwaga:

- 1) termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady stanowi kryterium oceny ofert (patrz pkt. XIII siwz),
- 2) brak wpisu dot. długości okresu rękojmi za wady będzie traktowany przez Zamawiającego jako 12 miesięczny okres rękojmi za wady,

<sup>2</sup> Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 12 miesięcy gwarancji jakości, brak wpisu dot. długości gwarancji jakości będzie traktowany przez Zamawiającego jako 12 miesięczny okres gwarancji jakości.

<sup>3</sup> Powołując się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 uPzp należy do oferty dołączyć zobowiązania, o których mowa w pkt. X.1.4 siwz)



W załączniku do oferty składamy dokumenty (np. zobowiązania), o których mowa w pkt.X.1.6) siwz.

**3. Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

1) wykonanie części dotyczącej<sup>4</sup>.....

podwykonawcy<sup>5</sup>.....

adres: .....

2) wykonanie części dotyczącej<sup>6</sup>.....

podwykonawcy<sup>7</sup>.....

adres: .....

**4. Oświadczamy, że:**

1) wykonamy zamówienie zgodnie z siwz oraz z załącznikami do siwz, w tym z: opisem przedmiotu zamówienia,

2) czynności określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 29 ust. 3a uPzp zostaną powierzone osobom zatrudnionym na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę,

3) zapoznaliśmy się z:

a) dokumentami przetargowymi,

b) warunkami zamówienia i akceptujemy je oraz, że w razie wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy we wskazanym terminie i miejscu na warunkach przedstawionych przez Zamawiającego w załączonej do siwz umowie,

4) jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem : *\*tak/\*nie*.

5) pochodzimy z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: *\*tak/\*nie*.

6) pochodzimy z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej : *\*tak/\*nie*.

7) wybór oferty *\*prowadzi/\*nie prowadzi* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

a) nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego :.....

b) wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:.....

8) do oferty zostały załączone następujące dokumenty:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia (.....szt.) ,

b) \* pełnomocnictwo,

c) \* zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a uPzp (.....szt.),

d) .....

5. Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 11 uPzp złożymy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 uPzp.

6. Oświadczam/y, że wypełniłem/wypełniłlśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE /ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)/ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

<sup>4</sup> Podać rodzaj robót, prac itp.

<sup>5</sup> Podać imię i nazwisko lub firmę podwykonawcy i jego adres (o ile te dane są już Wykonawcy znane).

<sup>6</sup> Podać rodzaj robót, prac itp.

<sup>7</sup> Podać imię i nazwisko lub firmę podwykonawcy i jego adres (o ile te dane są już Wykonawcy znane).

7. Uprawniony do kontaktów z Zamawiającym jest p. .... pełniący funkcję ..... i osiągalny pod nr tel. .... faxu ..... w godz. od ..... do ....., email: .....

8. Oświadczam/my że jestem/jesteśmy uprawniony/uprawnieni do reprezentowania Wykonawcy na podstawie: .....

(podać rodzaj dokumentu, nr dokumentu)

.....  
*Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

( w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie danych dot. wszystkich podmiotów składających ofertę)

.....  
.....  
.....

**Reprezentowany przez :**

.....  
.....

(Imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji )

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej uPzp tekst jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 18434 ze zm.).

.....  
(data i podpis)

2. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 uPzp.

.....  
(data i podpis)

3. Oświadczam/y że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....uPzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 uPzp).

Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z zaistnieniem w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 uPzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
(data i podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

4. Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(data i podpis)

## UMOWA nr BCI ..... 2019

W dniu ..... 2019r. w Bydgoszczy pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz, z siedzibą przy ulicy Jezuickiej 1, posiadającym nr NIP .....,  
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez działającego z  
upoważnienia Prezydenta Miasta:

- Dyrektora BCI – .....

a

..... z siedzibą .....,  
posiadającą NIP: ..... oraz REGON: ....., zwaną dalej  
„Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

- .....

w rezultacie wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie  
przetargu nieograniczonego nr BCI -1/U/2019, została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie remontu układu napędowego dla statku wodnego solarnego Słonecznik II w Bydgoszczy (*dalej w treści umowy: Użytkownik*), w zakresie i na warunkach określonych w: umowie, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wraz z załącznikami (*dalej w treści umowy: siwz*) oraz ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, iż będące przedmiotem umowy wyposażenie jest fabrycznie nowe i spełnia wszystkie parametry techniczne określone w załączniku do siwz pn.: „Opis przedmiotu zamówienia”.
3. Określony w ust. 1 przedmiot umowy obejmuje m. in.:
  - 1) przeprowadzenie szczegółowej inwentaryzacji na podstawie, której zostanie wykonana dokumentacja aktualnego stanu strefy rufowej pod kątem instalacji nowych napędów,
  - 2) wykonanie projektu elementów mocowania nowych silników BLDC oraz układu przeniesienia napędu połączonego z systemem sterowania uwzględniającym możliwość obracania całym zespołem napędowym gdyż jednostka nie ma klasycznego usterzenia,
  - 3) dobór odpowiednich silników napędowych pozwalających na dostarczenie wystarczającej mocy do bezpiecznej żeglugi po uzgodnieniu z Zamawiającym,
  - 4) opracowanie i wykonanie dokumentacji połączenia elektrycznego nowych silników BLDC /wyposażonych w nowy układ sterujący/ z istniejącą instalacją i power pack’iem 48V,
  - 5) wystąpienie do Inspektoratu Nadzoru Statków Śródlądowych, Jachtów i Łodzi PRS w imieniu Zamawiającego w celu uzyskania zgody na dokonanie wymiany napędów na Statku Słonecznik II, na podstawie załączonej dokumentacji oraz o objęcie prowadzonych prac nadzorem PRS,
  - 6) wykonanie demontażu istniejącego układu napędowego i przeprowadzenie prac konserwacyjnych i serwisowych w obrębie miejsca instalacji nowego układu napędowego,
  - 7) wykonanie i montaż elementów adaptacyjnych pod instalację nowych silników i napędów,
  - 8) montaż nowych napędów i kontrola funkcjonowania układu sterowania na tym etapie przeprowadzenie ewentualnych poprawek lub wręcz zmian w konstrukcji,
  - 9) montaż i podłączenie elementów elektronicznego sterowania silnikami i elektrycznego zasilania 48V,
  - 10) sprawdzenie poprawności wykonanych prac ze szczególnym zwróceniem uwagi na wszystkie punkty połączeń mechanicznych i elektrycznych,

- 11) wykonanie próbnego rejsu sprawdzającego w praktyce funkcjonowanie układów sterowania jednostką i sterowania napędami w obecności Inspektora PRS.
  - 12) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania przedmiotu umowy (*m. in.: atesty, deklaracje zgodności, protokoły badań i sprawdzeń*) w języku polskim.
4. Do obowiązków Wykonawcy, oprócz określonych w innych postanowieniach umowy, należy ścisła współpraca z Zamawiającym i Użytkownikiem.
  5. Wykonawca oświadcza, że prace związane z realizacją przedmiotu umowy będą prowadzone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi, niniejszą Umową, siwz oraz ofertą Wykonawcy.
  6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem i wiedzą techniczną oraz odpowiednimi uprawnieniami, umożliwiającymi wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
  7. Wykonawca zapewni wykwalifikowaną kadrę techniczną posiadającą odpowiednie uprawnienia i doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy, a także siłę roboczą, materiały i sprzęt.

## **§ 2**

### **TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: do 28 kwietnia 2020.
2. Wyżej ustalony termin może ulec zmianie jeżeli wykonawca udowodni, że zmiana wynika z okoliczności od niego niezależnych oraz, że podjął stosowne czynności w odpowiednim czasie i z odpowiednim wyprzedzeniem w stosunku do sytuacji, która tego wymagała, by termin umowny został dotrzymany.

## **§ 3**

### **WYNAGRODZENIE**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za przedmiot umowy w kwocie ..... zł (*brutto*) słownie: ..... złotych ustalonej na podstawie wybranej przez Zamawiającego oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej wyczerpuje całkowicie zobowiązania Zamawiającego na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, w tym także udzielonych gwarancji jakości.

## **§ 4**

### **ROZLICZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Płatność wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy będzie dokonana w oparciu o fakturę końcową.
2. Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie stanowił protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego zgodnie z § 5 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć fakturę w siedzibie Bydgoskiego Centrum Informacji lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 będzie płatne w terminie 14 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Za dzień zapłaty uznawany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego przez bank Zamawiającego.
5. W przypadku złożenia faktury w formie elektronicznej wszystkie wymagane dokumenty stanowiące załącznik/i do faktury winny być dostarczone do siedziby Wydziału Inwestycji Miasta.

**§ 5**  
**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu niezwłocznie po wykonaniu wszystkich obowiązków wynikających z umowy i siwz.
2. Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
3. Warunkiem odbioru jest dostarczenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy.
4. Odbiór końcowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawcy i Użytkownika.
5. W razie zgłoszenia podczas odbioru zastrzeżeń, Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wszelkich wad lub uchybień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, uwzględniającym stopień złożoności i czasochłonność dokonania niezbędnych poprawek.
6. Zamawiający ma prawo zgłaszania zastrzeżeń, aż do momentu kiedy przekazany przedmiot umowy nie wymaga dalszych poprawek. Ust. 4 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
7. Podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości.

**§ 6**  
**RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI**

*(termin rękojmi za wady i gwarancji jakości zostanie ustalony po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego)*

1. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne *(w tym za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy ze względu na cel oznaczony w umowie)* i prawne na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz niniejszej umowie. Okres rękojmi za wady nie może jednakże upłynąć przed okresem obowiązywania gwarancji jakości.
2. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi .....miesiące i liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Niezależnie od przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu rękojmi za wady, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zakupione i dostarczone wyposażenie w ramach niniejszej Umowy na okres ..... miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad, usterek, za które odpowiada w ramach rękojmi lub na podstawie gwarancji jakości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie obowiązków wynikających z rękojmi lub gwarancji, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i usterek podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający zachowuje przy tym prawo do kar umownych określonych w niniejszej umowie.
6. Uprawnienia z tytułu rękojmi są niezależne od uprawnień wynikających z gwarancji i na odwrót, Zamawiający może więc dokonać swobodnego wyboru, czy skorzysta z rękojmi czy z gwarancji.

**§ 7**  
**KARY UMOWNE**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 3 ust. 1) za każdy dzień opóźnienia, chyba, że opóźnienie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,

- b) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady/gwarancji jakości przedmiotu umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego (§ 3 ust. 1) za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wskazanego w wezwaniu do usunięcia wad,
  - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego (§ 3 ust. 1),
  - d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego ogółem (§ 3 ust. 1).
- 2) Kary, o których mowa w pkt. 1 lit. a-d będą potrącone z wynagrodzenia umownego (§ 3 ust. 1) albo wpłacone przez Wykonawcę na konto wskazane przez Zamawiającego.
  - 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, jeżeli odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego (§ 3 ust.1) za każdy dzień nieuzasadnionej zwłoki w odbiorze.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 8**

### **PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Jako przedstawiciele w zakresie wykonywania obowiązków umownych:
  - 1) Zamawiający wyznacza:
    - a) ..... – pracownika BCI (przedstawicie użytkownika jednostki pływającej),
    - b) ..... – pracownika MZK (przedstawiciel właściciela jednostki pływającej)
  - 2) Wykonawca wyznacza: .....
2. Wyżej wymienione osoby są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji oraz podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy, których podjęcie jest konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Każda ze Stron ma prawo do zmiany osoby wskazanej w ust. 2, zawiadamiając o powyższym drugą Stronę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 9**

### **ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWNYCH**

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić:
  - 1) w zakresie zmian przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu lub siwz,
  - 2) gdy wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 prawa zamówień publicznych.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem ich nieważności.

## **§ 10**

### **ROZWIĄZANIE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy przysługuje wówczas wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

2. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
    - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, Wykonawca zaś może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania odpowiedniej części umowy,
    - b) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac lub przerwał ich wykonywanie i nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego i udzielenia dodatkowego 7-dniowego terminu; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu udzielonego terminu.
  - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
    - a) Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionej i doręczonej wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych faktury obejmującej należne wynagrodzenie mimo pisemnego wezwania i udzielenia dodatkowego terminu 1 miesiąca licząc od jego doręczenia oraz bezskutecznego jego upływu,
    - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w ust.1 pkt 1.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 11**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie zapisy siwz i załączników do siwz oraz właściwe przepisy obowiązującego prawa, w szczególności: ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Kodeksu pracy.
2. W przypadku powstania sporu na tle wykonania umowy strony dążyć będą do ugodowego jego rozstrzygnięcia, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
3. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu – sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jej rozwiązanie i odstąpienie, dla swej ważności będą wymagały formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie remontu - przebudowy statku wodnego solarnego Słonecznik II, polegającej na zastąpieniu dotychczasowego rozwiązania nowym układem napędowym z silnikami BLDC umieszczonymi w bakiście rufowej zgodnie z poniżej zamieszczonym harmonogramem:
  - 1) przeprowadzenie szczegółowej inwentaryzacji na podstawie, której zostanie wykonana dokumentacja aktualnego stanu strefy rufowej pod kątem instalacji nowych napędów,
  - 2) wykonanie projektu elementów mocowania nowych silników BLDC oraz układu przeniesienia napędu połączonego z systemem sterowania uwzględniającym możliwość obracania całym zespołem napędowym gdyż jednostka nie ma klasycznego usterzenia,
  - 3) dobór odpowiednich silników napędowych pozwalających na dostarczenie wystarczającej mocy do bezpiecznej żeglugi po uzgodnieniu z Zamawiającym,
  - 4) opracowanie i wykonanie dokumentacji połączenia elektrycznego nowych silników BLDC /wyposażonych w nowy układ sterujący/ z istniejącą instalacją i power pack'iem 48V,
  - 5) wystąpienie do Inspektoratu Nadzoru Statków Śródlądowych, Jachtów i Łodzi PRS w imieniu Zamawiającego w celu uzyskania zgody na dokonanie wymiany napędów na Statku Słonecznik II, na podstawie załączonej dokumentacji oraz o objęcie prowadzonych prac nadzorem PRS,
  - 6) wykonanie demontażu istniejącego układu napędowego i przeprowadzenie prac konserwacyjnych i serwisowych w obrębie miejsca instalacji nowego układu napędowego,
  - 7) wykonanie i montaż elementów adaptacyjnych pod instalację nowych silników i napędów,
  - 8) montaż nowych napędów i kontrola funkcjonowania układu sterowania na tym etapie przeprowadzenie ewentualnych poprawek lub wręcz zmian w konstrukcji,
  - 9) montaż i podłączenie elementów elektronicznego sterowania silnikami i elektrycznego zasilania 48V,
  - 10) sprawdzenie poprawności wykonanych prac ze szczególnym zwróceniem uwagi na wszystkie punkty połączeń mechanicznych i elektrycznych,
  - 11) wykonanie próbnego rejsu sprawdzającego w praktyce funkcjonowanie układów sterowania jednostką i sterowania napędami w obecności Inspektora PRS.
2. Ostateczny termin wykonania przedmiotu umowy do 28.04.2020 r. z uwzględnieniem w tym okresie niezbędnego czasu do uzyskanie formalnej zgody Inspektoratu Nadzoru Statków Śródlądowych, Jachtów i Łodzi PRS oraz czas realizacji dostawy wytypowanych silników BLDC.
3. Zamawiający informuje, że statek wodny solarny Słonecznik II, znajduje się na terenie Miejskich Zakładów Komunikacyjnych Sp. z o.o. (będących właścicielem statku wodnego) przy ul. Inowrocławskiej 11 w Bydgoszczy, a prace związane z jego remontem mogą być prowadzone tylko i wyłącznie w miejscu przechowywania statku wodnego, w związku z jw. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany jego stacjonowania na czas remontu.

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych  
na podstawie art. 6 ust.1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego  
I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych  
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu  
takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE  
(ogólne rozporządzenie o ochronie danych)**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest:

**Bydgoskie Centrum Informacji  
z siedzibą przy ul. Batorego 2, 85-102 Bydgoszcz**

2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail:

**iod@um.bydgoszcz.pl**

lub pisemnie na adres:

**Bydgoskie Centrum Informacji  
Inspektor Ochrony Danych, ul. Batorego 2, 85-102 Bydgoszcz**

3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych wynikającego z ustawowych zadań gminy jak również realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej – w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (*dalej uPzp - tekst jedn. Dz.U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.*) oraz aktów wykonawczych do uPzp.
4. Podanie danych osobowych jest wymagane na podstawie przepisów prawa.
5. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Bydgoskiego Centrum Informacji, w szczególności firmy informatyczne świadczące usługi utrzymania i rozwoju systemów Informatycznych.
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy, w tym przez okres rękojmi za wady/ gwarancji jakości. W przypadku projektów dofinansowanych z budżetu Unii Europejskiej – okres przetwarzania wynikał będzie z zasad określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności oraz Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.
8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych,
  - 2) poprawiania swoich danych osobowych,
  - 3) wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
    - i) zakwestionowania prawidłowości danych osobowych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
    - ii) potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych osobowych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Bydgoskie Centrum Informacji, w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
  - 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

**Nazwa Wykonawcy**

.....  
.....

**Adres Wykonawcy**

.....  
.....

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn., Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm*) oświadczam/y, iż:

\* nie należę/my do grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

\* należę/my do grupy kapitałowej z następującymi podmiotami:

1).....

2).....

3).....

Jednak powiązania z nimi nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Na potwierdzenie tego faktu przedkładam następujące dowody.....

.....

Podpis wykonawcy lub pełnomocnika .....

*\*niepotrzebne skreślić*